

Принята
советом Учреждения
Протокол № 2
от « 03 » 06 2024 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «Ручеек»
/Г.Н.Болта/
Приказ № 40/4
от « 04 » 06 2024 г.

Согласовано
руководитель городского управления
образованием администрации города
Черногорска
Е.Г. Чернышева



ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКИЙ САД «РУЧЕЕК»

на 2024 – 2027 г. г.

г. Черногорск

2024

1. Пояснительная записка

Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ручеек» (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями законодательства в сфере образования, с учетом внесения изменений в дошкольное образование: утверждение Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) и Федеральной образовательной адаптированной программы дошкольного образования (далее - ФОАП ДО).

Программа является локальным нормативным документом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ручеек» (далее – Учреждение).

Программа направлена на повышение качества дошкольного образования в Учреждении.

Повышение эффективности образовательной деятельности в рамках Программы обеспечивается посредством пересмотра ее содержания в соответствии с ФОП ДО в группах общеразвивающей направленности и ФОАП ДО в группах компенсирующей направленности детей с тяжелыми нарушениями речи, использования новых подходов и внедрения современных инновационных технологий.

Программа разработана с учетом результатов SWOT-анализа, запросов родителей, учета тенденций социальных преобразований в сфере дошкольного образования, изучения современных подходов при организации образовательной деятельности с дошкольниками.

2. Информационная справка об Учреждении

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Ручеек».

Сокращённое наименование: МБДОУ «Ручеек».

Юридический адрес: 655162, Республика Хакасия, г. Черногорск, ул. Советская 92А.

Телефон: 8(39031) 2 – 35 – 40

E-mail: ch.ds.rucheeek@r-19.ru

Сайт: <https://ds-rucheeek.ru/>

Структура Учреждения: в Учреждении функционируют группы общеразвивающей направленности детей с 1 года до 8 лет, компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи с 5 до 8 лет. Количество групп и количество детей определяется в соответствии с комплектованием на учебный год.

Режим работы Учреждения: с 07.00 до 19.00, выходные дни суббота и воскресенье.

Учредителем является публично-правовое образование: Муниципальное образование г. Черногорск в лице Администрации города Черногорска.

Адрес Учредителя: 655162, Республика Хакасия, г. Черногорск, ул. Советская, д. 66.

Телефон приёмной администрации: 8 (39031) 2 – 25 – 72

Адрес электронной почты администрации: adm.ch.22572@r-19.ru

Полномочия и функции Учредителя осуществляют Городское управление образованием администрации города Черногорска (далее - ГУО). Адрес: 655162, Республика Хакасия, г. Черногорск, ул. Советская, д. 64. Телефон приёмной: 8 (39031) 2-27-66 Адрес электронной почты: upravobr@r-19.ru

Лицензия на осуществление образовательной деятельности в Учреждении выдана Министерством образования и науки Республики Хакасия от 16.03.2016 г. №2003 серия 19Л02 № 0000196, регистрационный номер в федеральном едином реестре учета лицензий ЛО35-01237-19/00257163, срок действия лицензии – «бессрочно».

3. Паспорт Программы

Наименование Программы	Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Ручеек» на 2024 – 2027 г.г.
Разработчики Программы	Рабочая группа, утверждена приказом от 09.01.2024 г. № 1/10 «О разработке Программы развития на 2024-2027 г.г.»
Сроки реализации Программы	Программа реализуется в течение трех учебных годов: 2024-2025, 2025-2026, 2026-2027.
Координаторы Программы	Заведующий Учреждения, старший воспитатель.
Назначение Программы	Программа предназначена для реализации перспективных направлений развития Учреждения на период 2024-2027 г.г.
Основания для разработки Программы	<ol style="list-style-type: none">Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р.Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 78-р.Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями).Приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями).

	<p>7. Приказ Министерства просвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».</p> <p>8. Приказ Министерства просвещения России от 24.11.2022 г. № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».</p> <p>9. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».</p> <p>10.Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».</p> <p>11.Программа «Развитие образования в городе Черногорске (2021-2025 годы)», утверждена Постановлением администрации г. Черногорска от 18.12.2020 № 2805-П.</p> <p>12.Устав МБДОУ «Ручеек».</p>
Проблемы, выявленные по результатам SWOT-анализа	<ul style="list-style-type: none"> – Недостаточно эффективно используются современные технологии по физическому развитию детей при овладении ими разнообразными видами двигательной активности, приобщению к здоровому образу жизни. – Необходимо пересмотреть содержание работы по формированию основ гражданско-патриотического воспитания дошкольников и сохранения культурных и духовных ценностей российского народа в свете реализации ФОП ДО. – Необходимо повысить уровень квалификации педагогов посредством аттестации на первую и высшую квалификационную категорию. – Необходимо активизировать работу с педагогами по включению в образовательную деятельность современных инновационных педагогических технологий. – Отмечается недостаточное умение воспитанников к самоорганизации своей деятельности. – Недостаточная грамотность родителей (законных представителей) воспитанников в вопросах развивающего обучения детей.

Цель Программы	Создание развивающего образовательного пространства Учреждения, обеспечивающего условия для полноценного развития воспитанников в период дошкольного детства, как основы успешной социализации и самореализации.
Приоритетные направления Программы	<p>Целевые подпрограммы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Инновации в образовательной деятельности Учреждения»: <ul style="list-style-type: none"> - использование современных педагогических технологий в образовательной деятельности Учреждения в рамках реализации ФОП ДО и ФОАП ДО; - повышение профессиональной компетентности педагогов при организации образовательной деятельности в современных условиях. 2. «Здоровьесбережение дошкольников»: <ul style="list-style-type: none"> - использование педагогических технологий и методических приемов для повышения двигательной активности детей, привлечения их к здоровому образу жизни; - сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам подготовки и сдачи детьми норм ГТО. 3. «Наследники традиций»: <ul style="list-style-type: none"> - обновление содержания образовательной деятельности по формированию у дошкольников основ гражданской и культурной идентичности на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций посредством проектной деятельности и доступных практик волонтерского движения; - взаимодействие с социумом по вопросам нравственно-патриотического воспитания дошкольников.
Основные задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Активизировать работу по использованию в образовательной деятельности Учреждения современных педагогических технологий в рамках реализации ФОП ДО: <ul style="list-style-type: none"> – технология визуализации информации - авторы Е.Г. Юдина, («Линейный календарь», «Загадка дня»), – мотивационная точка – автор Л.Ю.Круглова, – интеллекткарты (Т.Бьюзен), – технология создания атмосферы радостного проживания дошкольного детства - авторы С.Г. Якобсон, Т.Н. Доронова («Встречи с интересными людьми», «Сладкий час», «Утро радостных встреч» и др.). 2. Оптимизировать работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников посредством внедрения современных здоровьесберегающих технологий: <ul style="list-style-type: none"> – «образовательный геокешинг»; – технологии образовательной кинезиологии в развитии детей дошкольного возраста (автор А.А. Буренкова),

	<ul style="list-style-type: none"> - метод развития межполушарных связей и нейродинамическая гимнастика (А.Л. Сиротюк, П.Т. Трясорукова). <p>3. Развивать физические качества воспитанников в рамках подготовки и сдачи норм ГТО.</p> <p>4. Содействовать формированию у воспитанников духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций на соответствующем их возрасту содержании посредством проектной деятельности и доступных практик волонтерского движения.</p> <p>5. Способствовать повышению профессиональной компетенции педагогических кадров путём регулярного повышения квалификации, трансляции и обмена опытом.</p> <p>6. Создать условия для полноценного сотрудничества с социумом и родителями на основе технологии социального партнерства.</p>
Условия реализации Программы	<p>Условия реализации Программы включают: психолого – педагогические, кадровые, материально – технические, финансовые условия, совершенствование развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с современными требованиями.</p> <p>Психолого – педагогические условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями; - построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития; - поддержка положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу и их взаимодействие в разных видах деятельности; - поддержка инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности (игровая, коммуникативная, познавательно-исследовательская, художественная деятельность, восприятие литературы, конструирование); - возможность выбора детьми материалов, видов активности, участников совместной деятельности и общения; - защита детей от всех форм физического и психического насилия; - поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность.

	<p>Кадровые условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышение профессиональной компетенции педагогов посредством участия в методической работе, вебинарах, семинарах, конференциях разного уровня, прохождение курсов повышения квалификации; - повышение квалификации педагогов посредством аттестации на первую и высшую квалификационные категории.
	<p>Финансовые условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств; - использование финансовых средств для осуществления поставленных задач за счёт организации дополнительных образовательных услуг по запросам родителей; - привлечение спонсорских и благотворительных средств. <p>Материально – технические условия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов; - обеспечение образовательной деятельности программно-методическим комплектом, дидактическим материалом, необходимым учебным оборудованием; - обеспечение пожарной и антитеррористической безопасности воспитанников. <p>Совершенствование развивающей предметно – пространственной среды:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соответствие развивающей предметно – пространственной среды принципам ФГОС ДО.
Этапы реализации Программы	<p>1 этап - организационно – подготовительный: январь – май 2024 г.: разработка проекта Программы, подготовка ресурсов для ее реализации.</p> <p>2 этап - практический: 2024- 2025 учебный год, 2025-2026 учебный год, 2026-2027 учебный год: практическая реализация программных задач в рамках целевых подпрограмм.</p> <p>3 этап - обобщающий: сентябрь – декабрь 2027 г.: обобщение и анализ результатов реализации Программы по основным направлениям, распространение опыта работы.</p>
Источники финансирования Программы	<p>Финансовое обеспечение Программы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бюджетные средства на учебные расходы; - внебюджетные средства (доход от платных образовательных услуг, спонсорская и благотворительная помощь).

4. Управленческий механизм реализации Программы

Организационные формы	Функции
Коллегиальный орган управления – педагогический совет	<p>1. Участвует в разработке: образовательной программы Учреждения, адаптированной образовательной программы Учреждения; программ дополнительного образования.</p> <p>2. Участвует в разработке и принятии локальных нормативных актов Учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.</p> <p>3. Организует методическую работу, в том числе участвует в организации и проведении методических мероприятий.</p> <p>4. Осуществляет анализ качества подготовки воспитанников установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания, согласовывает решения по указанным вопросам.</p> <p>5. Анализирует деятельность участников образовательного процесса Учреждения в области реализации образовательных программ.</p> <p>6. Изучает и обобщает результаты деятельности педагогического коллектива.</p> <p>7. Рассматривает вопросы аттестации и поощрения педагогов Учреждения, представляет педагогов Учреждения к государственным наградам.</p>
Коллегиальный орган управления – совет Учреждения	<p>1. Принимает локальные акты Учреждения, регламентирующие определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения, включая Программу развития.</p> <p>2. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания, творческие поиски педагогических работников в организации инновационной работы.</p> <p>3. Принимает проекты, направленные на развитие Учреждения.</p> <p>4. Определяет пути взаимодействия Учреждения с различными организациями, сообществами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития воспитанников и профессионального роста педагогов.</p> <p>5. Заслушивает отчеты о рациональном расходовании бюджетных средств на деятельность Учреждения, определяет дополнительные источники финансирования.</p>

Рабочая группа по реализации Программы	<p>1. Организует проведение мероприятий по реализации Программы в полном объеме.</p> <p>2. Проводит экспертизу материалов, разработанных в рамках реализации программных задач.</p> <p>3. Участвует в подготовке и проведении практических семинаров, мастер-классов и пр., связанных с реализацией Программы, организует консультационную поддержку педагогических инициатив.</p> <p>4. Выявляет образовательные потребности педагогов и родителей.</p>
--	--

5. Целевые индикаторы Программы

Субъекты образовательной деятельности	Критерии оценки эффективности реализации программных задач
Педагоги	<ul style="list-style-type: none"> – количество педагогов, имеющих высшее педагогическое образование, высшую и первую квалификационную категорию; – численность педагогов и специалистов, участвующих в инновационных процессах; – численность педагогов, владеющих и использующих в своей практике информационно-коммуникационные технологии, эффективные современные технологии, направленные на совершенствование методов обучения; – численность педагогов, участвующих в распространении опыта работы на муниципальном, республиканском и федеральном уровнях, в формировании имиджа Учреждения.
Воспитанники	<ul style="list-style-type: none"> – мониторинг оценки индивидуального развития воспитанников (педагогическая диагностика); – численность воспитанников, участвующих в мероприятиях муниципального, регионального и федерального уровнях; – численность воспитанников, занятых в системе дополнительного образования.
Родители (законные представители) воспитанников	<ul style="list-style-type: none"> – удовлетворённость родителей (законных представителей) воспитанников качеством дошкольного образования в Учреждении; – удовлетворенность услугами дополнительного образования.
Социально-общественное партнёрство	<ul style="list-style-type: none"> – независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности в Учреждении; – качественные показатели реализации совместных социальных проектов.

6. Финансовое обеспечение Программы

№	Мероприятия	Источник финансирования	Затраты (руб.)		
			2024 - 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
1	Приобретение программно-методического материала для реализации программы	Бюджетные средства	-	-	-
		Внебюджетные средства	5000	5000	5000
2	Приобретение игровых пособий, дидактических, настольно-печатных игр и пр.	Бюджетные средства на учебные расходы	5000	5000	5000
		Внебюджетные средства	5000	5000	5000
3	Благоустройство территории (приобретение семян, рассады цветов, обрезка деревьев)	Бюджетные средства	-	-	-
		Внебюджетные средства	5000	5000	5000
4	Приобретение спортивного инвентаря, пособий для организации мероприятий малого туризма и краеведения	Бюджетные средства на учебные расходы	5000	5000	5000
		Внебюджетные средства	5000	5000	5000
5	Приобретение музыкальных пособий, игрового оборудования для театральной деятельности	Бюджетные средства на учебные расходы	5000	5000	5000
		Внебюджетные средства	5000	5000	5000
6	Приобретение материалов для изобразительной, творческой деятельности детей	Бюджетные средства на учебные расходы	5000	5000	5000
		Внебюджетные средства	5000	5000	5000
7	Курсовая подготовка педагогов	Бюджетные средства	18000	18000	18000
		Внебюджетные средства	-	-	-
	Итого	Бюджетные средства	38000	38000	38000
		Внебюджетные средства	30000	30000	30000

7. Возможные риски и пути их преодоления.

1. Финансово-экономические риски: связанные с недостаточностью финансирования и ресурсных возможностей Учреждения. Пути устранения - пересмотр целевых значений.
2. Социальные риски: связанные с отсутствием поддержки идей Программы со стороны субъектов образовательного процесса. Пути устранения - разъяснение идей Программы, методическое, информационное и экспертно-аналитическое сопровождение, организация мониторинга, повышение профессиональной компетентности педагогических кадров.

8. План мероприятий по реализации Программы

1 этап - организационно - подготовительный

Основные направления по реализации Программы	Мероприятия по реализации Программы	Сроки	Ответственные
Определение направлений развития Учреждения	1. Изучение нормативных правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, направленных на модернизацию дошкольного образования. 2. Проведение проблемно ориентированного анализа (SWOT-анализа) деятельности Учреждения.	Январь-февраль 2024	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
Определение концептуальных подходов и содержания Программы	1. Разработка проекта Программы. 2. Обсуждение проекта Программы на педагогическом совете, совете Учреждения. 3. Проведение процедуры согласования Программы с ГУО. 4. Издание приказа об утверждении Программы.	Март - май 2024 Июнь 2024	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа Заведующий
Создание условий для успешной реализации Программы	1. Смотр и анализ развивающей предметно-пространственной среды. 2. Организация консультативной поддержки педагогических работников по вопросам реализации мероприятий Программы	Июнь – август 2024	Заведующий, старший воспитатель, педагоги

	3. Планирование работы по обогащению предметно-развивающей среды Учреждения.		
Проведение оценки уровня владения педагогами современными педагогическими технологиями	1.Анкетирование «Современные образовательные технологии в образовательном процессе». 2. Анализ документации. 3.Систематизация современных образовательных технологий в соответствии с возрастными особенностями дошкольников.	Май 2024	Старший воспитатель
Педагогический мониторинг освоения детьми программного материала	1.Организация оценки индивидуально развития детей, мониторинга здоровья и физического развития воспитанников.	Апрель-май 2024	Заведующий, старший воспитатель, педагоги

2 этап – практический

В рамках Программы за период 2025-2027 г.г. планируется методическая работа:

- планирование и сопровождение мероприятий по аттестации педагогов;
- планирование и прохождение педагогами курсов повышения квалификации;
- участие педагогов в обучающих семинарах, онлайн семинарах, конференциях, методических мероприятий и др.;
- организация работы по самообразованию педагогов;
- организация наставничества, индивидуального консультирования педагогов;
- изучение опыта работы педагогов города, республики, страны;
- обновление развивающей предметно-пространственной среды;
- участие педагогов в профессиональных конкурсах;
- анализ результатов профессиональной деятельности педагогов;
- содействие педагогам в привлечении воспитанников к участию в творческих конкурсах, выставках и пр.;
- заключение договоров сетевого взаимодействия, разработка планов взаимодействия, расширение сетевого взаимодействия, создание банка данных потенциальных социальных партнеров, способствующих реализации Программы;
- контроль по реализации Программы в полном объеме;
- составление ежегодного отчета о реализации программных задач за учебный год;

- предоставление выписки из протокола педагогического совета о реализации Программы в ГУО в срок до 01сентября текущего календарного года;
- информирование участников образовательных отношений (педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников о ходе реализации Программы.

Ответственный за организацию методической работы старший воспитатель.

В рамках целевых подпрограмм планируются следующие мероприятия:

1. Целевая подпрограмма

«Иновации в образовательной деятельности Учреждения»:

- использование современных педагогических технологий в образовательной деятельности Учреждения в рамках реализации ФОП ДО и ФОАП ДО;
- повышение профессиональной компетентности педагогов при организации образовательной деятельности в современных условиях.

Наименование мероприятий	Сроки	Ответствен-ные
Семинар «Использование технологии визуализации информации («Линейный календарь», «Загадка дня») как средство развития детской инициативности» (к педагогическому совету № 2).	Октябрь 2024	Старший воспитатель, рабочая группа
Педагогический совет № 2 - деловая игра «Применение технологий «создания атмосферы радостного проживания дошкольного детства»».	Ноябрь 2024	Заведующий, старший воспитатель
День открытых дверей – открытые мероприятия для родителей в рамках данной целевой подпрограммы	Апрель 2025	Рабочая группа
Взаимопосещения педагогов «Встречи с интересными людьми», «Сладкий час».	Октябрь 2025	Старший воспитатель, воспитатели
Смотр-конкурс по теме «Организация работы с использованием технологий визуализации информации («Линейный календарь» и «Загадка дня»).	Январь 2026	Старший воспитатель, воспитатели
Методический час (открытые просмотры) по теме «Технология «Загадка дня» как средство мотивации к познавательной активности дошкольников» (к педагогическому совету № 2).	Октябрь 2026	Старший воспитатель, педагоги
Педагогический совет № 2 - мастер-класс «Применение технологий создания атмосферы радостного проживания дошкольного детства: «Встречи с интересными людьми», «Сладкий час», «Утро радостных встреч»»	Ноябрь 2026	Заведующий, старший воспитатель

2. Целевая подпрограмма
«Здоровьесбережение дошкольников»:

- использование педагогических технологий и методических приемов для повышения двигательной активности детей, приобщения их к здоровому образу жизни;
- сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам подготовки и сдачи детьми норм ГТО.

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
Дни здоровья – один раз в квартал.	2025-2027	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Организация спортивного кружка «Школа ГТО».	2025-2027	Заведующий, старший воспитатель, инструктор по физической культуре
Смотр центров двигательной активности.	Сентябрь 2024	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
Семинар-практикум «Использование здоровьесберегающих технологий («образовательный геокешинг», «образовательная кинезиология», развитие межполушарных связей и нейродинамической гимнастики) в режиме дня» (к педагогическому совету № 3).	Январь 2025	Старший воспитатель, инструктор по физической культуре
Педагогический совет № 3 - педагогическая гостиная «Приобщение детей к здоровому образу жизни «Я выбираю ЗОЖ!».	Январь 2025	Заведующий, старший воспитатель
Мастер – класс «Метод развития межполушарных связей и нейродинамическая гимнастика (А.Л. Сиротюк, П.Т. Трясорукова)».	Январь 2026	Рабочая группа
Творческий конкурс для детей «Здоровье глазами детей».	Апрель 2026	Рабочая группа
Педагогический совет № 4 - панорама педагогического опыта «Использование здоровьесберегающих технологий («образовательный геокешинг», «образовательная кинезиология», развитие межполушарных связей и нейродинамической гимнастики,) в образовательной деятельности».	Март 2027	Заведующий, старший воспитатель

**3. Целевая подпрограмма
«Наследники традиций»:**

- обновление содержания образовательной деятельности по формированию у дошкольников основ гражданской и культурной идентичности на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций посредством проектной деятельности и доступных практик волонтерского движения;
- взаимодействие с социумом по вопросам нравственно-патриотического воспитания дошкольников.

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
Смотр развивающей предметно-пространственной среды в группах по организации нравственно-патриотического воспитания.	Февраль 2025	Старший воспитатель
Педагогический совет № 4 - круглый стол «Коллективное обсуждение по теме «Нравственно-патриотического воспитания дошкольников».	Март 2025	Заведующий, старший воспитатель
Неделя педагогического мастерства «Нравственно-патриотическое воспитание в рамках национально-культурных традиций хакасского народа».	Ноябрь 2025	Старший воспитатель, рабочая группа
Разработка методических рекомендаций по организации духовно-нравственного и патриотического воспитания в Учреждении.	Февраль 2026	Рабочая группа
Педагогический совет № 3 – «Презентация «педагогических находок» из опыта работы по нравственно-патриотическому воспитанию».	Январь 2027	Старший воспитатель, педагоги
Взаимодействие с МБУ «Музей истории г. Черногорска»: посещение выставок-экспозиций, музейные уроки.	2025-2027	Старший воспитатель, педагоги
Взаимодействие с МБУК ЦБС г. Черногорска (детская библиотека).	2025-2027	Старший воспитатель,
Проведение волонтерских акций «Дни добрых дел».	2025-2027	Старший воспитатель,
Творческие выставки к календарным праздникам: 23 февраля - «День защитника Отечества», 12 июня - «Моя страна - Россия», 3 июля - «Хакассия – моя малая родина» и др..	2025-2027	Старший воспитатель, педагоги
Проведение календарных досугов и праздников: «День защитников Отечества», «Масленица», «Колядки», «Урун Той», «Чал Пазы», День матери «Богиня Ымай», «День Победы», День священной березы и пр.	2025-2027	Старший воспитатель, музыкальные руководители
Акция «Бессмертный полк».	2025-2027	Рабочая группа

3 этап – обобщающий

Основные направления реализации Программы	Мероприятия по реализации Программы	Сроки	Ответственные
Анализ достижения цели и решения задач, обозначенных в Программе развития	1. Сбор информации (анкетирование, тестирование, наблюдения). 2. Изучение документации. 3. Обработка полученной информации. 4. Обсуждение полученных данных, анализ и интерпретация.	Сентябрь – декабрь 2027	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
Реализация мероприятий, направленных на практическое внедрение и распространение полученных результатов	1. Трансляция передового педагогического опыта через публикации в печатных изданиях, педагогических порталах, участие в городских методических объединениях и пр. 2. Разработка рекомендаций.	Сентябрь – декабрь 2027	Заведующий, старший воспитатель, педагоги
Определение перспективных направлений развития Учреждения	1. Проведение проблемно-ориентированного анализа деятельности Учреждения по реализации Программы. 2. Проведение отчетного итогового мероприятия по реализации Программы.	Декабрь 2027	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа

Ожидаемые результаты по реализации Программы

1. Повышение уровня физического развития детей, снижение заболеваемости воспитанников, приобщение детей к здоровому образу жизни и овладения ими разнообразными видами двигательной активности.
2. Повышение уровня интеллектуального развития, творческого воображения, гражданственности и социальной активности воспитанников.
3. Повышение конкурентоспособности Учреждения (функционирование как открытого современного учреждения, реализующего качественные образовательные услуги, максимально удовлетворяющего социальный заказ государства, родительского сообщества Учреждения, муниципальной системы образования).
4. Повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников.